

**Выписка из протокола №1
заседания РМО**

учителей (педагогов) _русского языка и литературы_ от «_02_» _11_ 2022 г.

Всего участников РМО: 26

Присутствовали: 14

Тема заседания: Анализ и планирование деятельности на 2022-23 учебный год»

Цель: Определить актуальные направления работы, обсудить планирование деятельности

Задачи (при наличии):

№	Содержательные темы	Решение	Сроки исполнения
1	Общие вопросы организации и сопровождения профессионального развития учителя	Организовать сопровождение оформления и реализации ИОМ в рамках проблемной группы в дистанционно-очном формате	До 14.11 – анализ анкет учителей До 25.11 – подготовка НПБ работы проблемной группы (состав, планирование)
2	Анализ результатов процедур объективного контроля уровня преподавания предмета в рамках муниципалитета /региона.	В рамках ШМО обсудить систему работы в 2022-23г. по выявленным проблемным вопросам преподавания русского языка Провести дополнительное заседание РМО по вопросу оценивания итогового сочинения.	В течение ноября До 14.11.2022г.
3	Современный урок русского языка в рамках реализации обновленных ФГОС ООО	Использовать в работе методические материалы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;	В течение года

		рассмотреть вопрос включения в образовательную практику преподавания литературы материалов проекта «Киноурок»	
4	Информационный обзор имеющихся полезных ресурсов в региональном СМО и на уровне муниципалитета.	Зарегистрироваться в краевом СМО и муниципалитета.	До 11.11.2022
5	Реализация РПВ в рамках предметной области русского языка и литературы.	Организовать на уровне школы проведение предметной недели. Провести итоговое мероприятие муниципального уровня.	Февраль-март 2023г.
6	Организационные вопросы работы РМО	Организовать дистанционно-очный формат работы проблемных групп по направлениям: -система работы на уроках РЯ по преодолению «проблемных» зон (на основе анализа итогов ЕГЭ); -современная образовательная среда.	До 25.11 – подготовка НПБ работы проблемной группы (состав, планирование)

ФИО руководителя: Арбузова Н.П.

Дата: 02.11.2022г.